

diPhoto2Dlab

**program
do przetwarzania zleceń dla labów Agfa**

Instrukcja Użytkownika



River Jacek Bator Spółka Jawna, 30-148 Kraków, ul. Lindego 2, Polska;
tel. +48 12 6386655, fax: +48 12 6369736,
www.diphoto.eu

Spis treści:

| | |
|--|-----------|
| WPROWADZENIE | 3 |
| INSTALACJA..... | 3 |
| WSTĘPNA KONFIGURACJA I PIERWSZE URUCHOMIENIE TESTOWE | 4 |
| AUTORYZACJA PROGRAMU I OGRANICZENIA WERSJI DEMONSTRACYJNEJ..... | 5 |
| PRZYGOTOWANIE PROGRAMU DO NORMALNEJ PRACY..... | 5 |
| AUTOMATYCZNE IMPORTOWANIE, WYSYŁANIE I KASOWANIE ZLECEŃ | 7 |
| PORADY TECHNICZNE | 8 |
| DIPHOTO2DLAB I DWA SERWERY D-WORKFLOW | 8 |
| KONFIGUROWANIE BACKPRINT | 8 |
| KOREKCJA ZDJĘĆ PRZED WYSYŁANIEM DO D-WORKFLOW | 9 |
| AUTOKOREKCJA ZDJĘĆ PRZED WYSYŁANIEM DO D-WORKFLOW..... | 9 |
| OBSŁUGA DOSTOSOWANIA "PEŁNY KADR Z BIAŁĄ RAMKĄ" | 9 |
| POWTARZANIE WYSYŁANIA ZLECENIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA BŁĘDU..... | 9 |
| IMPORT ZLECEŃ Z KATALOGÓW W STRUKTURZE FOTOGET SYSTEMU FOTOSENDER | 10 |
| WSPÓLPRACA Z DWOMA SERWERAMI D-WORKFLOW..... | 11 |
| ARCHIWIZACJA PLIKÓW ZLECEŃ | 12 |
| DZIELENIE ZLECEŃ PRZY IMPORCIE NA CZĘŚCI ZAWIERAJĄCE NIE WIĘCEJ NIŻ X ZDJĘĆ..... | 12 |
| ZGŁASZANIE PROBLEMÓW..... | 13 |
| DANE KONTAKTOWE | 13 |

Wprowadzenie

Program diPhoto2Dlab Agfa służy do automatyzacji przesyłania poprzez serwer d-Workflow zleceń generowanych w diPhoto, z przeznaczeniem do wykonania na labie Agfa. Może importować zlecenia z katalogów w strukturze FotoGet systemu Fotosender.

Program został przystosowany do wykonywania następujących operacji:

- Czyta zlecenia zapisywane we wskazanym katalogu.
- Dekoduje z nazw katalogów i plików takie informacje jak priorytet zlecenia, data i godzina złożenia zlecenia, kasetę z papierem jaka ma być zainstalowana w labie do wykonania zlecenia, format odbitki, rodzaj papieru, ilość odbitek danego zdjęcia do wykonania itd.
- Znajduje nowe zlecenia i dodaje je do swojej wewnętrznej bazy danych.
- Wysyła do serwera d-WorkFlow zlecenia do wykonania na labie Agfa.
W trybie automatycznym wysyła zlecenia w kolejności wg ich priorytetu, daty i godziny złożenia. Wysyła oczywiście te zlecenia, które nie były wcześniej wykonane i które mogą zostać wykonane na kasetach z papierem zainstalowanych w labie.
W trybie ręcznym o wysłaniu zleceń decyduje operator. W szczególności może ponownie wysłać do wykonania zlecenie już wcześniej wykonane.
- Kasuje zlecenia starsze niż podana w konfiguracji ilość dni, o ile opcja kasowania zostanie włączona.

Program daje również możliwość zdefiniowania jakie czynności (akcje) mają zostać wykonane na zdjęciach przed wysłaniem ich do serwera d-WorkFlow:

- Resampling zdjęcia do ustawionej rozdzielczości za pomocą wybranej metody resamplingu.
- Wstawienie obrazka, np. logo na zdjęcie w określonym miejscu. Można wskazać plik zawierający obrazek do wstawienia na zdjęcie, określić jego wielkość na zdjęciu i położenie.
- Korekcja gammy, składowych RGB, kontrastu, korekcja kolorów.
- Autokorekcja Perfectly Clear.

Program może współpracować z jednym lub dwoma serwerami d-WorkFlow. Szczegółowe informacje na temat współpracy z dwoma serwerami d-WorkFlow znajdują się w dziale *Porady Techniczne*.

Instalacja

- Zainstalować na komputerze środowisko BDE korzystając z ...*BDE*\bde-setup.exe – jeśli nie zostało zainstalowane wcześniej.
- Jeśli na komputerze nie został zainstalowany serwer Firebird lub Interbase, zainstalować go korzystając z ...*FireBird 1.5*\firebird_1_5_6_setup.exe.
- Jeśli komputer nie ma zainstalowanego serwera d-WorkFlow lub inny komputer w sieci nie udostępnia d-WorkFlow, zainstalować go korzystając z ...*d-WorkFlowV2.6.4*\Software\setup.exe.
Jeśli d-WorkFlow został zainstalowany lokalnie można na pulpicie utworzyć skrót uruchamiający serwer d-WorkFlow podobny do tego z ...*Skrót*\GPLauncher.Ink. Przykładowy skrót pochodzi

z komputera z Windows 7 (32 bity). Należy pamiętać o dostosowaniu właściwości skrótu do lokalnych uwarunkowań.

- W katalogu programów (*c:\Program Files* na komputerach 32 bitowych lub *c:\Program Files (x86)* na 64 bitowych) utworzyć katalog River i wkopiować do niego katalog ...*diPhoto2Dlab*.
- Do katalogu ...*River\diPhoto2Dlab* wkopiować katalog ...*Demo* zawierający zlecenia demonstracyjne.
- Zarejestrować bibliotekę „dll” klienta d-WorkFlow korzystając z batcha *regdll.bat* znajdującego się w katalogu*River\diPhoto2Dlab*. Jeśli są problemy z poprawnym wykonaniem rejestracji należy kliknąć prawym klawiszem myszy na batchu i uruchomić go za pomocą opcji *Uruchom jako administrator*.

Wstępna konfiguracja i pierwsze uruchomienie testowe

Jeśli program diPhoto2Dlab znajduje się w innej lokalizacji niż *c:\program files\river\diphoto2dlab* (dotyczy to zwłaszcza komputerów 64 bitowych) należy otworzyć notatnikiem pliki:

...*river\diphoto2dlab\defaults.txt*

...*river\diphoto2dlab\agfa\defaults.txt*

i zmienić znajdujące się tam ścieżki na poprawne.

Jeśli program ma korzystać z lokalnego d-WorkFlow upewnić się, że jest on uruchomiony.

Uruchomić program diPhoto2Dlab za pomocą ...*river\diphoto2dlab\diphnet.exe*. Standardowy kod do logowania to 111222.

Jeśli program ma korzystać z d-WorkFlow znajdującego się na innym komputerze w lokalnej sieci komputerowej należy wejść do opcji *Ustawienia* na zakładkę *D-workflow* i w polu D-WORKFLOW (lokalizacja serwera) podać adres IP komputera z d-WorkFlow). Następnie należy zapisać wprowadzone zmiany i zrestartować program. Program przy starcie sprawdza, czy może połączyć się z serwerem d-WorkFlow i wyświetla informacje o wyniku tego łączenia.

W przypadku problemów z połączeniem w pierwszej kolejności należy sprawdzić:

- czy adres IP został poprawnie wpisany,
- czy serwer d-WorkFlow jest uruchomiony,
- czy zapora sieciowa nie blokuje dostępu do serwera d-WorkFlow.

Jeśli program uruchamia się poprawnie i łączy z serwerem d-WorkFlow można rozpocząć zapoznanie się z programem.

Program jest dostarczany wraz z przykładowymi zleceniami. Znajdują się one w katalogu ...*river\diphoto2dlab\demo*.

Program jest wstępnie skonfigurowany do pracy w trybie manualnym, w którym ręcznie importuje się nowe zlecenia i wysyła je do d-WorkFlow do wykonania.

Program ma zdefiniowane terminy wykonania zleceń, formaty papieru i rodzaje papieru zgodne z opisem zleceń demonstracyjnych.

W celu sprawdzenia podstawowej funkcjonalności programu można uruchomić go i następnie wejść do opcji *Zlecenia*. Po tym należy zaimportować zlecenia i sprawdzić jak działa wysyłanie poszczególnych zleceń do realizacji.

Autoryzacja programu i ograniczenia wersji demonstracyjnej

W typowym przypadku program zabezpieczony jest kluczem autoryzacyjnym wpinanym do portu USB komputera.

Program bez klucza autoryzacyjnego pracuje jako wersja demonstracyjna.

Wersja demonstracyjna ma jedno ograniczenie – pozwala wysłać do serwera d-WorkFlow w celu wydrukowania zlecenia, w których sumaryczna ilość odbitek nie jest większa niż 5.

Zlecenia z większą liczbą odbitek niż 5 są pokazywane w programie jako niedrukowalne.

Przygotowanie programu do normalnej pracy

Po zapoznaniu się z programem z wykorzystaniem zleceń demonstracyjnych należy usunąć dane demonstracyjne i przygotować program do normalnej pracy.

W tym celu należy wykonać następujące kroki:

- Zmieniamy nazwę katalogu ze zleceniami demonstracyjnymi z *demo* na *demo-zlecenia*. Katalog ten znajduje się w folderze ...*river**diphot2dlab*. Krok ten wykonujemy w celu zachowania zleceń demonstracyjnych do wglądu w przyszłości. Gdyby nazwa pozostała niezmieniona, zlecenia demonstracyjne zostałyby wykasowane.

Uruchamiamy program i usuwamy dane demonstracyjne wykonując kolejno następujące czynności:

- Kasujemy zlecenia demonstracyjne (diPhnet, ikona *Zlecenia*, opcja *Usuń Wszystkie*).
- Kasujemy demonstracyjne definicje terminów wykonania (diPhnet, ikona *Terminy*, ikona *Usuń* (z nożyczkami)).
- Kasujemy demonstracyjne definicje formatów odbitek (diPhnet, ikona *Formaty*, ikona *Usuń* (z nożyczkami)).
- Kasujemy demonstracyjne definicje rodzajów papieru (diPhnet, ikona *Papier*, ikona *Usuń* (z nożyczkami)).

Dostosowujemy konfigurację programu tak, by korzystał on nie ze zleceń demonstracyjnych, tylko ze zleceń klientów. W tym celu ustawiamy ścieżkę do katalogu, w którym zapisywane są zlecenia klientów (diPhnet, ikona *Ustawienia*, zakładka *Katalogi*, pole *Zlecenia – program*):

- Ustawiamy kursor w w/w polu, klikamy ikonę *Otwórz* (folder plus zielona strzałka), za pomocą wyświetlonego okna dialogowego wskazujemy katalog ze zleceniami.
- Zapisujemy zmianę klikając ikonę *Zastosuj* (dłoń z ołówkiem).
- Zamykamy program, gdyż dopiero po restarcie zastosuje on nową ścieżkę do zleceń.
- Wykonujemy pierwszy import zleceń klientów i przygotowujemy program do ich wysyłania do labu.

Instrukcja Użytkownika programu diPhoto2Dlab dla labów Agfa

- Uruchamiamy program, wchodzimy do tabeli *Zlecenia*, klikamy ikonę *Importuj zlecenia* (czerwona strzałka w prawo plus zapisana kartka).

Program zaimportuje zlecenia, doda je do tabeli i wyświetli.

Jeśli program nie zaimportował poprawnie zleceń, w pierwszej kolejności należy sprawdzić:

- Czy ścieżka do katalogu ze zleceniami (diPhnet, ikona *Ustawienia*, zakładka *Katalogi*, pole *Zlecenia – program*) została poprawnie ustawiona.
- Czy w chwili importu jest dostęp do tego katalogu (istotne, gdy katalog znajduje na dysku innego komputera i jest odczytywany poprzez sieć komputerową).
- Czy struktura zapisu zleceń jest taka jakiej program oczekuje. Program oczekuje zleceń zapisanych w taki sposób jak zlecenia demonstracyjne znajdujące się w katalogu ...*river\diphoto2dlab\demo-zlecenia*.

Po zaimportowaniu zleceń zlecenia te zostaną pokazane w tabeli, ale będą one oznaczone jako niewykonywalne (w kolumnie *Do wyk.* będzie *N*). Dzieje się tak, gdyż program nie ma jeszcze informacji jakie są wymiary odbitek w zleceniu do wykonania oraz jakie kasety z papierem są załadowane do labu.

Brakujące informacje wprowadzamy w następujący sposób:

- W diPhnet, *Formaty* wchodzimy do edycji formatów papieru dodanych przez import klikając ikonę *Modyfikuj* (zapisana kartka) i uzupełniamy dane o wysokości i szerokości odbitki. Zapisujemy zmiany.
- W diPhnet, *Ustawienia*, zakładka *d-WorkFlow* wypełniamy tabelkę *Papier, PFDF* by program wiedział jak konwertować oznaczenia rodzaju papieru stosowane w zapisach zleceń w katalogach na kody PFDF. Więcej informacji na ten temat program wyświetli w dymku pokazywanym po najechaniu kursorem myszki na tą tabelkę.
- W diPhnet, *Ustawienia*, zakładka *D-lab* wypełniamy pole *Aktualnie dostępny papier* zgodnie z tym jakie kasety z papierem są zainstalowane w labie. Więcej informacji na ten temat w dymku związanym z tym polem.
- Zapisujemy zmiany w ustawieniach.

Czynności opisane w powyższym akapicie należy powtarzać jeśli kolejne importy dodają formaty papieru, którym należy uzupełnić wysokości i szerokości lub dodając rodzaje papieru, które trzeba skojarzyć z kodami PFDF oraz po wymianie kaset z papierem w labie na inne.

W tym momencie program jest gotowy do wysłania do labu zaimportowanych zleceń.

Robimy to poprzez wejście to tabeli zleceń (diPhnet, ikona *Zlecenia*), kliknięcie na zlecenie, które chcemy wysłać i kliknięcie ikony *Wyślij zlecenie* (czerwona strzałka w prawo plus zapisana kartka). Po prawidłowym wysłaniu zlecenia w kolumnie *D-workflow* pokazany zostanie numer zadania narzucony przez serwer d-WorkFlow, a w kolumnie *Wysłane* pokazane zostanie *T*.

Na początku, przez pierwsze kilka godzin, radzimy pracować w trybie ręcznym, tj. ręcznie importować zlecenia i wysłać je do wykonania. Po upewnieniu się, że program działa poprawnie można włączyć tryb automatyczny.

Automatyczne importowanie, wysyłanie i kasowanie zleceń

Włączenie automatycznego importowania, wysyłania do wykonania, i kasowania zleceń następuje po ustawieniu odpowiednich opcji konfiguracyjnych na wartości większe od zera.

Opcje te znajdują się w programie diPhnet w *Ustawieniach* na zakładce *Ustawienia* i nazywają się: *Wysyłanie do d-lab co [s]*, *Import z dysku co [s]*, *Usuwanie danych (zdjęć) po [dniach]*.

Zalecamy, aby wysyłanie ustawić co 40 sekund, import co 30 sekund, a kasowanie na 7 dni.

Gdy po dokonaniu w/w ustawień i zapisaniu ich wejdziemy do tabeli zleceń program najpierw zapyta czy kasować zlecenia starsze niż podana w ustawieniach ilość dni, a następnie przejdzie do automatycznego importowania i wysyłania zleceń.

W tym momencie program można zminimalizować i zostawić działający "w tle".

W przypadku wymiany kaset z papierem w labie na inne lub pojawienia się zleceń z formatami lub rodzajami papieru, które nie były jeszcze importowane należy przerwać przetwarzanie zleceń w trybie automatycznym i uzupełnić dane w sposób opisany w akapicie *"Brakujące informacje wprowadzany w następujący sposób..."* rozdziału *Przygotowanie programu do normalnej pracy*.

Porady techniczne

Diphoto2Dlab i dwa serwery d-WorkFlow

Program może wysyłać zlecenia do dwóch serwerów d-WorkFlow, a poprzez nie do dwóch labów Agfa. Poniżej opisano jak należy przygotować program do takiej pracy i inne różnice z tego wynikające.

Jeżeli program ma współpracować z dwoma serwerami d-WorkFlow należy w ustawieniach podać adresy IP tych serwerów oraz określić jakie kasety z papierem są zainstalowane w labach współpracujących z tymi serwerami.

Adresy IP wpisuje się w diPhanet, *Ustawienia*, zakładka *D-workflow*, polu *D-WORKFLOW (lokalizacja serwera)* oddzielając je tyldą, np.:

10.10.0.50~10.10.0.52

W podobny sposób rozdziela się tyldą informacje o zainstalowanych kasetach z papierem.

W diPhnet/*Ustawienia*, na zakładce *D-lab*, w polu *Aktualnie dostępny papier* wpisuje się np.:

127;2,152;2~127;4,152;4

co oznacza, że w labie obsługiwanym przez pierwszy d-WorkFlow są papiery matowe o szerokości 127 i 152 mm, a w labie obsługiwanym przez drugi d-WorkFlow są papiery błyszczące o szerokościach 127 i 152 mm.

W przypadku współpracy z dwoma serwerami d-WorkFlow program stara się w tabeli zleceń pokazywać informacje o tym, na którym serwerze może być wykonane zlecenie (1 lub 2 w kolumnie *Do wyk.*) oraz, na który serwer zlecenie zostało wysłane (1 lub 2 w kolumnie *Wysłane*).

Jeżeli z jakiegoś powodu jeden z serwerów d-WorkFlow jest niedostępny dla programu należy wejść do diPhanet, *Ustawienia* i zmodyfikować je na takie jakie są poprawne przy współpracy z jednym serwerem d-WorkFlow. Pozostawienie ustawień dla dwóch serwerów w sytuacji, gdy jeden jest niedostępny może powodować przestoje wynikające ze sprawdzania stanu serwera i inne problemy z wysyłaniem zleceń.

Konfigurowanie BackPrint

Włączenie drukowania *backprint* na odbitkach wykonuje się poprzez wejście do diPhnet, *Ustawienia*, zakładka *D-lab*, zaznaczenie opcji *Backprint* i zapisanie zmian.

Postać *backprint* określa się poprzez ustawienie opcji *BackPrintPatt=* znajdującej się w sekcji [Options] w pliku konfiguracyjnym ... \river\diphoto2dlab\agfa\defaults.txt.

Przy definiowaniu postaci *backprint* można korzystać ze zmiennych, opisanych niżej:

@F – nazwa pliku zdjęcia,

@C – numer zdjęcia,

@T – łączna ilość zdjęć,

@D – data bieżąca,

@N – numer w PFDF,

@I – order id: nazwa terminala/nr,

@R – nowa linia.

Dla przykładu definicja *BackPrintPatt=www.river.com.pl @R @F* da *backprint*, np. taki:

www.river.com.pl

x1_1234_DSCF1496.JPG

Korekcja zdjęć przed wysłaniem do d-WorkFlow

diphnet/Ustawienia/D-lab, funkcja *Ustawienia korekcji kolorów*.

Po kliknięciu w ikonę tej funkcji pojawi się okienko, w którym można zdefiniować jakie czynności mają zostać wykonane przez program na zdjęciach przed wysłaniem ich do d-WorkFlow. Dostępne czynności to:

- Resampling zdjęcia do ustawionej rozdzielczości za pomocą wybranej metody resamplingu.
- wstawienie na zdjęcie w określonym miejscu obrazka, np. logo. Można wskazać plik zawierający obrazek do wstawienia na zdjęcie, określić jego wielkość na zdjęciu i położenie.
- Korekcja gammy, składowych RGB, kontrastu, korekcja kolorów zdjęcia przez zastosowanie profili kolorów ICC/ICM...

Ustawione w tym okienku czynności będą wykonywane na wszystkich zdjęciach wysyłanych do d-WorkFlow.

Autokorekcja zdjęć przed wysłaniem do d-WorkFlow

W *diphnet*, *Ustawienia/D-lab*, opcja *Autokorekcja*.

Jeśli opcja zostanie włączona, to program przed wysłaniem zdjęć do d-WorkFlow podda je autokorekcji za pomocą mechanizmu PerfectlyClear firmy AthenTech Technology z Kanady.

Automatycznie korygowane są jedynie te zdjęcia/zlecenia, dla których taka korekcja została zamówiona, tj. takie, które w nazwie odp. katalogu/pliku zlecenia mają znacznik informujący program przy imporcie zlecenia o konieczności wykonania autokorekcji.

Jeśli opcja jest wyłączona, autokorekcja nie jest nigdy wykonywana.

Obsługa dostosowania "pełny kadr z białą ramką"

Przy imporcie zleceń i następnie przy ich wysłaniu do d-WorkFlow program może wykonać dostosowanie zdjęcia do proporcji papieru na zasadzie "pełny kadr z białą ramką". Oczywiście taki sposób dostosowania jest realizowany jedynie wtedy, kiedy w nazwie katalogu importowanego zlecenia jest znacznik wskazujący, że takie dostosowanie ma być wykonane.

Powtarzanie wysyłania zlecenia w przypadku wystąpienia błędu

W pliku konfiguracyjnym *...river\diphoto2dlab\defaults.txt* w sekcji [BatchServer] można ustawić opcję *MaxTrialCount=* np.

MaxTrialCount=3

Opcja ta mówi programowi, że w przypadku jakiegoś problemu z wysłaniem zlecenia do d-WorkFlow program ma ponawiać próbę wysłania zlecenia podaną ilość razy.

Import zleceń z katalogów w strukturze FotoGet systemu Fotosender

Program potrafi importować zlecenia ze struktury katalogów systemu Fotosender określanej przez nas nazwą FotoGet.

Wybór struktury, z której program importuje zlecenia dokonuje się poprzez ustawienie nowej opcji *ImpMode* w pliku konfiguracyjnym *...diphoto2dlab\defaults.txt*. Opcję tę należy ustawić w sekcji [Options].

Przykład:

ImpMode=2

W/w opcja określa rodzaj importu zleceń ze struktury katalogów.

Brak opcji lub równa 0 to import z katalogów w formacie DiPrint.

Opcja równa 2 to import z katalogów w formacie FotoGet.

Poniżej opis przykładowej struktury katalogów FotoGet.

Fotosender

//Katalog główny ze zleceniami

2012-08-13

//Katalogi ze zleceniami z poszczególnych dni

//2012-08-13 - data zlecenia

21059_partner1

//Katalogi z danymi poszczególnych zleceń,

//21059 - nr zlecenia

//partner1 - oznaczenie drugiego programu do składania zleceń

10x15 FUJI_B_K_PP_T

//Katalog ze zdjęciami wykonywanymi w ten sam sposób,

//10x15 - format odbitek

//FUJI_B - odbitki do wykonania na papierze Fuji błyszczącym (tu B=błyszczący)

//K - oznaczenie sposobu wykonania (tu K=odbitki kolorowe)

//PP - oznaczenie dostosowania (tu PP=pełny papier czyli fill print)

//T - czy wykonać autokorekcję (tu T=tak)

1

//Nazwa katalogu określa w ilu odbitkach mają być wykonane zdjęcia znajdujące się w tym katalogu

//1 - wykonaj po jednej odbitce każdego zdjęcia

DSC_4007.JPG

//Nazwa pliku ze zdjęciem

Możliwe oznaczenia w opisie rodzaju papieru:

FUJI_

FUJI_B

FUJI_M

ENDUR_

ENDUR_B

ENDUR_M

FUJI, ENDUR=producent papieru

B lub brak=błyszczący

M=matowy

Możliwe oznaczenia sposobu wykonania:

K=kolorowe

C=czarno-białe

S=sepia

Możliwe oznaczenia dostosowania:

PP lub brak=pełny papier, czyli fill print

PK=pełny kadr, czyli fit image

PR lub R=pełny papier z białą ramką

KR=pełny kadr z białą ramką

Możliwe oznaczenia autokorekcji:

T=wykonać

N lub brak=nie wykonywać

Współpraca z dwoma serwerami d-WorkFlow

Program posiada możliwość wysyłania zleceń do dwóch serwerów d-WorkFlow, a przez to drukowania na dwóch labach Agfa.

Aby taka współpraca była możliwa należy odpowiednio ustawić opcje konfiguracyjne programu.

W *diPhnet/Ustawienia/d-WorkFlow* w polu *D-WORKFLOW (lokalizacja serwera)* trzeba wpisać adresy IP dwóch serwerów d-WorkFlow rozdzielone tyldą.

Przykład:

10.10.0.50~10.10.0.52

W *diPhnet/Ustawienia/d-Lab* w polu *Aktualnie dostępny papier*) trzeba wpisać informacje o papierach załadowanych do obu labów rozdzielone tyldą.

Przykład:

152;1,152;2~152;3,152;4

Gdy jeden z labów lub serwerów d-Workflow jest wyłączony ustawienia powinny zostać zmienione aby były takie jak przy pracy programu z jednym labem/serwerem d-Workflow. Jeśli nie zostanie to zrobione mogą występować błędy i opóźnienia wynikające z prób komunikowania się programu z drugim, niedostępnym serwerem.

W katalogu Agfa powinna zostać utworzona kopia katalogu d-workflow o nazwie *d-workflow_1*.

Archiwizacja plików zleceń

W *diPhnet/Ustawienia/Ustawienia* znajduje się opcja *Archiwizacja zdjęć* oraz pole do wpisania ścieżki do katalogu, w którym zdjęcia mają być archiwizowane.

Po włączeniu tej opcji kasowanie zleceń w programie nie usuwa plików zdjęć zleceń, tylko przenosi je do katalogu archiwum zachowując strukturę katalogów, w których były zapisane.

Dzielenie zleceń przy imporcie na części zawierające nie więcej niż x zdjęć

W związku z tym, że niektóre laby nie radziły sobie z zadaniami wykonania zleceń zawierających ponad 400 zdjęć dodano do programu mechanizm dzielący zlecenia na części zawierające max. x zdjęć.

Parametr, który steruje działaniem tego mechanizmu ustawia się w *diPhnet/Ustawienia/Ustawienia* w polu *Maksymalna ilość zdjęć w zleceniu*.

Gdy pole to jest równe 0 mechanizm dzielenia jest wyłączony.

Zgłaszanie problemów

W przypadku wystąpienia problemów z programem należy przesać do River zgłoszenie problemu.

Zgłoszenie takie powinno obejmować:

- Nazwisko i imię osoby zgłaszającej oraz telefon kontaktowy i adres e-mail.
- Opis problemu tj. kiedy wystąpił (data i godzina), ew. którego zlecenia dotyczył, na czym polegał itd.
- Zrzut lub zrzuty ekranowe obrazujące problem lub pokazywane komunikaty o błędach.
- Pliki diagnostyczne:

...*river\diphoto2dlab\logs*.**

...*river\diphoto2dlab\agfa\errorlog.txt*

- Pliki konfiguracyjne:

...*river\diphoto2dlab\defaults.txt*

...*river\diphoto2dlab\agfa\defaults.txt*

- *Plik bazy danych:*

...*river\diphoto2dlab\database\intfoto.gdb*

ew. katalog lub katalogi zleceń, których dotyczył problem.

Zgłoszenie proszę przesać na oba adresy mailowe podane w danych kontaktowych.

Dane kontaktowe

River Jacek Bator Spółka Jawna

ul. Lindego 2

30-148 Kraków

tel. 12 638 66 55

fax. 12 636 97 36

programy@river.com.pl

helpdesk@river.com.pl